

Приложение № 2
к постановлению
администрации муниципального образования
«Светлогорский район»
от « 20 » июля 2011 г. № 329

План
мероприятий муниципального образования «*Светлогорский район* » по переходу на
межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг
(в рамках реализации положений Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Сокращения:

ОИВ – органы исполнительной власти, предоставляющие государственные услуги

ОМСУ – органы местного самоуправления Калининградской области

ТОФОИВ – территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Калининградской области

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок	Ожидаемый результат
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Определение заместителя главы и руководителей структурных подразделения администрации муниципального образования «Светлогорский район», ответственных за выполнение требований пункта 3 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе за разработку настоящего Плана	<i>Заместитель главы администрации; руководители структурных подразделений администрации МО «Светлогорский район»; начальник отдела образования; начальник юридического отдела; начальник отдела муници-</i>	25 июля 2011 г.	Определение исполнителей, ответственных за соответствующие направления (распоряжение администрации МО «Светлогорский район»)

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок	Ожидаемый результат
		<i>пального имущества и земельных ресурсов; начальник отдела здравоохранения и социальной защиты населения; начальник отдела информационных технологий</i>		
1.2.	Разработка плана мероприятий муниципального образования по переходу на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг	<i>заместитель главы администрации; заместитель начальника МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского района»</i>	3 августа 2011 г.	Определение порядка действий по переходу на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг Постановление администрации МО «Светлогорский район»
1.3.	Назначение исполнителей, ответственных за: - формирование и ведение реестра муниципальных услуг;	<i>Заместитель начальника МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского района»</i>	3 августа 2011 г.	Определение исполнителей, ответственных за соответствующие направления (распоряжение администрации МО «Светлогорский район»)
	- разработку (внесение изменений) административных регламентов предоставления муниципальных услуг	<i>начальник отдела образования; начальник юридического отдела; начальник отдела муниципального имущества и земельных ресурсов; начальник отдела здравоохранения и социальной защиты населения; начальник отдела информационных технологий</i>		

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок	Ожидаемый результат
1.4.	Назначение исполнителей, уполномоченных на оказание муниципальных услуг: - обладающих электронной подписью, выданной Удостоверяющим центром Калининградской области;	Глава администрации муниципального образования «Светлогорский район»	20 июля 2011 г.	Определение исполнителей, ответственных за соответствующие направления (распоряжение администрации МО «Светлогорский район»)
	- не обладающих электронной подписью	начальник отдела образования; начальник юридического отдела; начальник отдела муниципального имущества и земельных ресурсов; начальник отдела здравоохранения и социальной защиты населения; начальник отдела информационных технологий		
2. Реестр муниципальных услуг, перечни документов (сведений)				
2.1.	Формирование унифицированного перечня (единого классификатора) муниципальных услуг	заместитель начальника МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского района» начальник отдела образования; начальник юридического отдела; начальник отдела муниципального имущества и земельных ресурсов; начальник отдела здравоохранения и социальной защиты населения;	01 декабря 2011 г.	Представление в Министерство по муниципальному развитию предложений по унифицированному перечню муниципальных услуг (единый классификатор)

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Срок	Ожидаемый результат
2.2.	Определение перечня услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестр муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме	заместитель начальника МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского района»; начальник отдела образования; начальник юридического отдела; начальник отдела муниципального имущества и земельных ресурсов; начальник отдела здравоохранения и социальной защиты населения;	10 сентября 2011 г.	Постановление администрации МО «Светлогорский район»
2.3.	Определение перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг ОМСУ и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг	начальник отдела образования; начальник юридического отдела; начальник отдела муниципального имущества и земельных ресурсов; начальник отдела здравоохранения и социальной защиты населения; заместитель начальника МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского района»;	10 сентября 2011 г.	Решение районного Совета депутатов МО «Светлогорский район»
2.4.	Определение перечня документов (сведений) которые находятся в распоряжении органов, предостав-	начальник отдела образования;	25 июля 2011 г.	Перечень документов (сведений) которые требуются МО

	<p>ляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и которые необходимы для предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования «Светлогорский район» с указанием предельного срока получения ответа по каждому виду документа (сведений, информации), состава и структуры информации, содержащейся в документах (сведениях), указанных в перечне, а также форматов и способов обмена данными</p>	<p><i>начальник юридического отдела;</i> <i>начальник отдела муниципального имущества и земельных ресурсов;</i> <i>начальник отдела здравоохранения и социальной защиты населения;</i> <i>заместитель начальника МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского района»;</i></p>		<p>«Светлогорский район» от других органов власти и организаций в рамках межведомственного взаимодействия в рамках предоставления услуг с указанием предельного срока получения ответа по каждому виду документа (сведений, информации), состава и структуры информации, содержащейся в документах (сведениях), указанных в перечне, а также форматов и способов обмена данными (постановление администрации МО «Светлогорский район»)</p>
2.5.	<p>Формирование перечня муниципальных услуг, в отношении которых планируется проведение работ по организации межведомственного электронного взаимодействия и переводу в электронный вид в первоочередном порядке</p>	<p><i>начальник отдела образования;</i> <i>начальник юридического отдела;</i> <i>начальник отдела муниципального имущества и земельных ресурсов;</i> <i>начальник отдела здравоохранения и социальной защиты населения;</i> <i>начальник отдела информационных технологий</i></p>	25 августа 2011 г.	<p>Перечень муниципальных услуг, в отношении которых планируется проведение работ по организации межведомственного электронного взаимодействия и переводу в электронный вид в первоочередном порядке (постановление администрации МО «Светлогорский район»)</p>

3. Регламентация муниципальных услуг				
3.1.	Утверждение порядка разработки и утверждения административных регламентов	<i>заместитель начальника МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского района»;</i>	10 сентября 2011 г.	Постановление администрации МО «Светлогорский район» об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов
3.2.	Разработка (внесение изменений) в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, по которым предусматривается межведомственное и межуровневое взаимодействие	<i>начальник отдела образования; начальник юридического отдела; начальник отдела муниципального имущества и земельных ресурсов; начальник отдела здравоохранения и социальной защиты населения; начальник отдела информационных технологий</i>	10 декабря 2011 г. -15 мая 2012 г.	Постановление администрации МО «Светлогорский район» об утверждении административных регламентов
3.3.	Разработка (внесение изменений) в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, планируемых к переводу в электронный вид в первоочередном порядке	<i>начальник отдела образования; начальник юридического отдела; начальник отдела муниципального имущества и земельных ресурсов; начальник отдела здравоохранения и социальной защиты населения; начальник отдела информационных технологий</i>	10 декабря 2011 г. -15 мая 2012 г.	Постановление администрации МО «Светлогорский район» об утверждении административных регламентов
3.4.	Разработка (внесение изменений) в административные регламенты предоставления муниципальных	<i>начальник отдела образования;</i>	10 декабря 2011 г. -15 мая 2012 г.	Постановление администрации МО «Светлогорский район» об

	услуг для обеспечения предоставления муниципальных услуг с использованием универсальной электронной карты (при необходимости)	<i>начальник юридического отдела; начальник отдела муниципального имущества и земельных ресурсов; начальник отдела здравоохранения и социальной защиты населения; начальник отдела информационных технологий</i>		утверждении административных регламентов
3.5.	Утверждение порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг	<i>заместитель начальника МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского района»;</i>	25 июля 2011 г.	Решение районного Совета депутатов МО «Светлогорский район»

4. Заключение соглашений о межведомственном и межуровневом взаимодействии (указываются все ТОФОИВ, ОИВ, ОМСУ, с которыми необходимо наладить взаимодействие)

4.1.	С Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области	<i>начальник отдела муниципального имущества и земельных ресурсов;</i>	15 сентября 2011 г.	организация процесса межведомственного и межуровневого взаимодействия, ускорение сроков предоставления муниципальных услуг
4.2.	ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» Светлогорское отделение Калининградской области	<i>начальник отдела муниципального имущества и земельных ресурсов;</i>	15 сентября 2011 г.	организация процесса межведомственного и межуровневого взаимодействия, ускорение сроков предоставления муниципальных
4.3.	МУП «Расчетно-кассовый центр» Светлогорского района	<i>начальник юридического отдела;</i>	15 сентября 2011 г.	организация процесса межведомственного и межуровневого взаимодействия, ускорение сроков предоставления муниципальных

4.4.	МУЗ «Светлогорская районная поликлиника»	<i>начальник МУ «Отдел здравоохранения и социальной защиты населения»</i>	15 сентября 2011 г	организация процесса межведомственного и межуровневого взаимодействия, ускорение сроков предоставления муниципальных
4.5.	Правление некоммерческого садового, огороднического объединения граждан	<i>Начальник отдела муниципального имущества и земельных отношений</i>	15 сентября 2011 г.	организация процесса межведомственного и межуровневого взаимодействия, ускорение сроков предоставления муниципальных
4.6.	Территориальные органы Пенсионного фонда РФ	<i>начальник МУ «Отдел здравоохранения и социальной защиты населения»</i>	15 сентября 2011 г.	организация процесса межведомственного и межуровневого взаимодействия, ускорение сроков предоставления муниципальных
4.7.	Центр занятости населения	<i>начальник МУ «Отдел здравоохранения и социальной защиты населения»</i>	15 сентября 2011 г	организация процесса межведомственного и межуровневого взаимодействия, ускорение сроков предоставления муниципальных
4.8.	МИ ФНС по Калининградской области	<i>Начальник отдела муниципального имущества и земельных отношений</i>	15 сентября 2011 г.	организация процесса межведомственного и межуровневого взаимодействия, ускорение сроков предоставления муниципальных
4.9.	УФМС по Калининградской области	<i>Начальник юридического отдела</i>	15 сентября 2011 года	организация процесса межведомственного и межуровневого взаимодействия, ускорение сроков предоставления муниципальных

5. Мероприятия по контролю исполнительской дисциплины

5.1.	Контроль за реализацией мероприятий Плана муниципального образования по переходу на межведомственное и межуровневое взаимодействие при пре-	Глава администрации муниципального образования «Светлогорский район»	Ежеквартально до 30.06.2012 г., первый отчет до	Доклад в адрес Министра по муниципальному развитию по установленной форме
------	---	--	---	---

	доставлении муниципальных услуг		26.09.2011 г.	

Глава администрации МО
«Светлогорский район»

А.П. Шарко

Исполнитель

Е.И. Романцова

Должность

заместитель начальника МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского района»

Телефон

8 (40153) 33321