

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Калининградская область**  
**Администрация муниципального образования**  
**«Светлогорский городской округ»**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «*11*» *мая* 2021 года № *893*  
г. Светлогорск

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в  
муниципальном образовании  
«Светлогорский городской округ» в 2021 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Закона Калининградской области «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Калининградской области, Законом Калининградской области от 03.12.2014 года № 365 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Калининградской области», постановлением Правительства Калининградской области от 24 января 2020 года № 16 «Об установлении порядка и условий предоставления мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей в Калининградской области», в целях обеспечения летнего отдыха и занятости детей, проживающих в Светлогорском городском округе в 2021 году, администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»

**п о с т а н о в л я е т :**

1. МУ «Отдел социальной защиты населения Светлогорского городского округа» (М.М. Бутова), отделу образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» (С.И. Лаврентьева), отделу по культуре, спорту, делам молодежи администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» (О.А. Крылова), ответственному секретарю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (М.А. Кирлица) в пределах своих полномочий обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей в летний период, в том числе, в первоочередном порядке, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
2. Утвердить состав оргкомитета по проведению оздоровительной кампании детей в летний период 2021 года согласно приложению № 1.
3. Утвердить Порядок и условия предоставления путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области, размер части стоимости путевки, подлежащей оплате частично за счет областного бюджета согласно приложению № 2.
4. Утвердить Порядок и условия предоставления компенсации стоимости, части стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области, приобретенных родителями

(законными представителями) детей, имеющих право на предоставление путевок с полной оплатой, путевок с частичной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета согласно приложению №3.

5. Утвердить распределение средств областного и местного бюджетов для проведения мероприятий по организации отдыха детей в 2021 году согласно приложению № 4.

6. Утвердить форму отчета о проведении оздоровительной компании детей в 2021 году согласно приложению № 5.

7. Обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: детей из малообеспеченных многодетных, неполных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных детей, детей, имеющих недостатки психического и (или) физического развития, детей, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, стихийных бедствий, экологических и техногенных катастроф, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей – жертв насилия.

8. Назначить отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» (С.И. Лаврентьева) уполномоченным органом по:

- организации отдыха и оздоровления детей на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

- осуществлению учета операций по использованию средств областного и местного бюджетов для проведения мероприятий оздоровительной компании детей;

- координации деятельности структур и учреждений, обеспечивающих проведение оздоровления, отдыха и занятости детей.

9. Отделу образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» (С.И. Лаврентьева):

- а) принять меры по организации профильных, тематических оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, а также малозатратных лагерей на базе образовательных учреждений округа в июне-июле-августе 2021 года;

- б) организовать и провести комиссионную приемку детских пришкольных оздоровительных лагерей к летнему сезону;

- в) обеспечить контроль за работой детских оздоровительных лагерей, организованных на базе образовательных учреждений округа;

- г) принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности детей во время пребывания в лагерях с дневным пребыванием и малозатратных;

- д) ежемесячно предоставлять в Министерство образования Калининградской области отчет о ходе оздоровительной компании детей в муниципальном образовании «Светлогорский городской округ».

10. Руководителям образовательных учреждений округа:

- а) обеспечить организацию работы профильных, тематических оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, а также малозатратных лагерей в июне-июле-августе 2021 года;

б) назначить начальников оздоровительных лагерей и возложить на них ответственность за подготовку лагерей к приему детей, соблюдение санитарных норм и правил, организацию рационального питания, соблюдение противозидемического режима;

в) провести своевременную противоклещевую обработку территории и дератизационные мероприятия в период подготовки и функционирования лагерей;

г) обеспечить полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья, а также противопожарную безопасность в образовательных учреждениях, принимать повышенные меры безопасности при организации перевозок детей, обеспечить страхование детей в оздоровительных лагерях;

д) в срок до 26 мая 2021 года завершить подготовку детских пришкольных оздоровительных лагерей к приему детей;

е) провести мероприятия по охране труда в оздоровительных лагерях в соответствии с требованиями действующего законодательства;

ж) принять меры по организации временного трудоустройства подростков в летний период;

з) не допускать прием на работу в трудовые бригады несовершеннолетних без медицинской справки о состоянии здоровья.

и) организовать сдачу комплекса ГТО в рамках работы пришкольных лагерей;

к) не позднее 23 числа каждого месяца предоставлять в уполномоченный орган - отчет о числе отдохнувших детей и сумме использованных денежных средств бюджетов всех уровней на мероприятия по оздоровлению и отдыху детей по форме согласно приложению № 5 и списки отдохнувших детей.

11. МУ «Отдел социальной защиты населения Светлогорского городского округа» (М.М. Бутова):

а) обеспечить приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры для детей всех категорий, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет средств областного и местного бюджетов;

12. Отделу по культуре, спорту, делам молодежи администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» (Крылова О.А.):

а) совместно с ГКУ КО «Центр занятости населения Калининградской области», принять меры по организации временного трудоустройства подростков в возрасте 14-18 лет, в первую очередь из числа состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органах социальной защиты населения, в трудовые бригады на базе муниципальных образовательных учреждений округа.

13. Рекомендовать:

1) МО МВД России «Светлогорский» обеспечить общественный порядок, охрану здоровья и жизни детей и подростков в летний период, особенно в дни проведения культурно-массовых мероприятий;

2) ГБУЗ КО «Межрайонная больница №1»:

а) в период летней оздоровительной кампании организовать работу по гигиеническому воспитанию детей, популяризации навыков здорового

образа жизни, профилактике наркомании и табакокурения;

б) организовать работу по определению оздоровительного эффекта проводимых мероприятий.

14. Утвердить:

а) продолжительность работы лагерей с дневным пребыванием детей в каждую смену - 21 календарный день;

б) размер денежных средств на оплату питания на одного ребенка в день в лагерях с дневным пребыванием в сумме 195,0 рублей, в том числе за счет средств областного бюджета – 160,0 рублей, местного бюджета 35,0 рублей;

в) размер родительской платы в лагерях с дневным пребыванием детей в сумме 500,0 рублей;

г) полную стоимость одной путевки в лагерях с дневным пребыванием детей в размере 5145,0 рублей, в том числе на питание 4095,0 рублей, 1000,0 рублей на организацию отдыха и досуга детей, страховка – 50 рублей;

д) стоимость пребывания ребенка в малозатратном лагере в размере 900,0 рублей и страховка 50 рублей в одну смену;

е) размер заработной платы для несовершеннолетних граждан, временно трудоустроенных:

- в весенний период в сумме 4557,00 рублей,

- в летний период в сумме 9114,00 рублей,

- в осенний период в сумме 4557,00 рублей,

включая страховые взносы, за счет средств местного бюджета.

15. Оздоровление детей из малообеспеченных семей и (или) находящихся в социально опасном положении, детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов в пришкольных лагерях с дневным пребыванием осуществляется без взимания родительской платы в соответствии со списками МУ «Отдел социальной защиты населения Светлогорского городского округа». Родительская плата за указанных детей осуществляется из средств местного бюджета, предусмотренных на проведение летней оздоровительной кампании.

16. Оздоровление детей из неблагополучных семей, чьи родители не исполняют обязанности по воспитанию и содержанию детей осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на проведение летней оздоровительной кампании, на основании решения комиссии при администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» по предоставлению адресной социальной помощи гражданам муниципального образования «Светлогорский городской округ», оказавшимся в трудной жизненной ситуации, принятого на основании ходатайств органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и актов материально-бытового обследования неблагополучных семей.

17. МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского городского округа» (Н.Н. Вовк) обеспечить финансирование летней оздоровительной кампании и контроль за целевым использованием денежных средств.

18. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Светлогорска» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте [www.svetlogorsk39.ru](http://www.svetlogorsk39.ru).

19. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» Т.Н. Качмар.

20. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации  
муниципального образования  
«Светлогорский городской округ»



В.В. Бондаренко

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Светлогорский городской округ»  
от «    »            2021 года  
№

**Состав**  
**оргкомитета по проведению оздоровительной кампании детей**  
**в летний период 2021 года**

Председатель:

Качмар Т.Н.—заместитель главы администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

Члены оргкомитета:

1. Бутова М.М. - начальник МУ «Отдел социальной защиты населения Светлогорского городского округа»;
2. Лаврентьева С.И. - начальник отдела образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ»;
3. Вовк Н.Н. - начальник МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского городского округа»;
4. Крылова О.А. - начальник отдела по культуре, спорту, делам молодежи администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ»;
5. Кирлица М.А.- ответственный секретарь КДН и ЗП.

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**  
**предоставления путевок в загородные лагеря отдыха**  
**и оздоровления детей, детские оздоровительные центры,**  
**расположенные на территории Калининградской области, размер**  
**части стоимости путевки, подлежащей оплате частично за счет**  
**областного бюджета**

1. Настоящие порядок и условия устанавливают процедуру предоставления путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области (далее - путевки), а также размер части стоимости путевки, подлежащей оплате частично за счет областного бюджета.

2. Путевки приобретаются муниципальным учреждением «Отдел социальной защиты населения Светлогорского городского округа» (далее - Отдел) в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на средства, поступившие в местный бюджет из областного бюджета на реализацию мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей.

3. Продолжительность отдыха в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных центрах, расположенных на территории Калининградской области, по путевкам в период летних каникул составляет 21 день, в период осенних, зимних и весенних каникул - 7 дней.

4. Путевки с полной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета предоставляются детям в возрасте от 6 до 18 лет, находящимся в трудной жизненной ситуации, из семей, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей), получающих на этих детей пособие на ребенка, предусмотренное статьей 10 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года N 318 «Социальный кодекс Калининградской области» (далее - пособие на ребенка).

В случае если родитель (законный представитель) не получает пособие на ребенка, учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи для предоставления путевок осуществляются в соответствии с порядком исчисления размера среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) в целях определения нуждаемости в предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных статьями 9-13, 15, 16, 56 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области», постановлением Правительства Калининградской области от 30 декабря 2019 года № 907 «О регулировании вопросов определения нуждаемости в предоставлении некоторых мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Калининградской

области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» (далее - порядок).

Приобретение путевок для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), воспитывающихся в приемных семьях, семьях патронатных воспитателей, осуществляется за счет местного бюджета в соответствии с подпрограммой «Дети-сироты» муниципальной целевой программы «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 12.03.2019 года № 218.

5. Размер части стоимости путевки, подлежащей оплате частично за счет областного бюджета, составляет:

1) 80% от фактической стоимости приобретенной путевки, предоставляемой с полной оплатой за счет средств областного бюджета, для детей в возрасте от 6 до 18 лет из семей со среднедушевым доходом от одной до полутора величин прожиточного минимума включительно, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения;

2) 70% от фактической стоимости приобретенной путевки, предоставляемой с полной оплатой за счет средств областного бюджета, для детей в возрасте от 6 до 18 лет из семей со среднедушевым доходом от полутора до двух величин прожиточного минимума включительно, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения.

6. Родители (законные представители) детей, имеющих право на получение путевок (далее - заявители), подают в Отдел следующие документы:

- 1) заявление о выделении путевки;
- 2) паспорт гражданина Российской Федерации;
- 3) документы, подтверждающие место жительства, пребывания заявителя и членов его семьи на территории Калининградской области
- 4) свидетельство(а) о рождении ребенка (детей);
- 5) документы, подтверждающие состав и родственные отношения членов семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство об установлении отцовства, справку из органов ЗАГС об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка (форма № 25);

6) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи от трудовой, предпринимательской и иной оплачиваемой деятельности, военной службы и другой, приравненной к ней службы за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о выделении путевки, исходя из состава семьи на дату подачи заявления о выделении путевки (в случае, если заявитель не является получателем пособия на ребенка);

7) документы, подтверждающие уважительные причины отсутствия занятости, указанные в приложении № 2 к постановлению Правительства Калининградской области от 30 декабря 2019 года № 907, заявителя и членов его семьи, в случае, если не работают оба или один из родителей (законных представителей) трудоспособного возраста (за исключением семей, где родитель (законный представитель) получает пособие на ребенка):



- документы, свидетельствующие об осуществлении ухода за детьми в возрасте до трех лет, детьми в семье, имеющей трех и более рожденных, усыновленных, принятых под опеку (попечительство) детей в возрасте до 18 лет, а также рожденных, усыновленных, принятых под опеку (попечительство) детей супруга(и), а также за членом семьи, являющимся ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, инвалидом с детства I группы, престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

- справку об обучении членов семьи по очной форме в образовательных организациях;

- справку об инвалидности трудоспособных членов семьи;

- справку, подтверждающую у женщины беременность сроком не менее 30 недель;

- справку о нахождении трудоспособного члена семьи на амбулаторном или стационарном лечении продолжительностью не менее 2 месяцев в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

- справку об освобождении из мест лишения свободы в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением меры социальной поддержки.

- о регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве безработного гражданина членов семьи либо прохождении ими профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования через органы службы занятости;

8) сведения из военного комиссариата по месту призыва об окончании военной службы по призыву (альтернативной гражданской службы) в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением меры социальной поддержки;

9) Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

6.1. Исчерпывающий перечень документов, поступающих в Отдел посредством системы межведомственного электронного взаимодействия:

- о назначении пенсии по старости, пенсии за выслугу лет либо ежемесячного пожизненного содержания;

- о назначении ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом, инвалидом;

- сведения о размерах социальных выплат, предоставляемых из областного бюджета.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

7. В случае если семья находится в социально опасном положении и отсутствует возможность представления документов, указанных в пункте 6 настоящих порядка и условий, Отдел, принимает решение о предоставлении путевки на основании акта обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи.

8. Специалисты Отдела рассматривают представленное заявление с приложением всех необходимых документов, рассчитывают среднедушевой доход семьи в соответствии с порядком для определения части стоимости

путевки, подлежащей оплате за счет областного бюджета. Оставшаяся часть стоимости путевки оплачивается родителями (законными представителями) ребенка.

9. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении путевки принимается Отделом в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления со всеми необходимыми документами.

10. Основаниями для отказа в предоставлении путевки являются:

1) несоблюдение при подаче заявления условий, установленных пунктами 4, 5 настоящих порядка и условий;

2) представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 6 настоящих порядка и условий, и (или) представление недостоверных сведений;

3) получение в текущем календарном году путевок, приобретенных за счет средств областного бюджета, для оздоровления детей с родителями по типу «мать и дитя» в детских санаториях и санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия, расположенных на территории Калининградской области, для оздоровления детей в детских санаториях или санаторно-оздоровительных детских лагерях, расположенных на территории Калининградской области, для отдыха детей в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных центрах, расположенных на территории Калининградской области, получение компенсации стоимости, части стоимости путевки в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, детский оздоровительный центр, расположенный на территории Калининградской области.

11. На момент заезда ребенка в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, детский оздоровительный центр, расположенный на территории Калининградской области, заявитель обязан иметь медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка по учетной форме № 079/у.

12. Путевка с полной оплатой ее стоимости за счет областного бюджета предоставляется заявителю Отделом не позднее 7 календарных дней до начала срока отдыха.

Путевка с частичной оплатой ее стоимости за счет областного бюджета предоставляется заявителю уполномоченным органом местного самоуправления в срок не позднее 5 календарных дней с момента оплаты родителями (законными представителями) части стоимости путевки.

Путевка предоставляется заявителю Отделом в порядке очередности в соответствии с датой подачи заявления со всеми необходимыми документами.

13. Путевка, приобретенная за счет областного бюджета, предоставляется один раз в год.

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**  
**предоставления компенсации стоимости, части стоимости**  
**путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей,**  
**детские оздоровительные центры, расположенные на территории**  
**Калининградской области, приобретенных родителями (законными**  
**представителями) детей, имеющих право на предоставление**  
**путевок с полной оплатой, путевок с частичной оплатой**  
**их стоимости за счет средств областного бюджета**

1. Настоящие порядок и условия устанавливают процедуру предоставления компенсации стоимости, части стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области, приобретенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на предоставление путевок с полной оплатой, путевок с частичной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета (далее - компенсация).

2. Компенсация предоставляется муниципальным учреждением «Отдел социальной защиты населения Светлогорского городского округа» (далее - Отдел) за счет средств, выделенных местным бюджетам из областного бюджета на реализацию мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей.

3. Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) в следующих размерах:

1) полная компенсация стоимости приобретенной путевки, но не выше установленного размера компенсации, подлежащей оплате за счет областного бюджета, для детей в возрасте от 6 до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, из семей, находящихся в социально опасном положении, среднедушевой доход которых на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума, установленного в Калининградской области в расчете на душу населения на момент обращения;

2) 80% от фактической стоимости приобретенной путевки, но не выше 80% установленного размера компенсации, подлежащей оплате за счет областного бюджета, для детей из семей со среднедушевым доходом от одной до полутора величин прожиточного минимума включительно, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения;

3) 70% от фактической стоимости приобретенной путевки, но не выше 70% установленного размера компенсации, подлежащей оплате за счет областного бюджета, для детей из семей со среднедушевым доходом от

полутора до двух величин прожиточного минимума включительно, установленного в Калининградской области на душу населения на момент обращения.

4. В случае если стоимость приобретенной путевки менее установленного размера компенсации, определение размера компенсации осуществляется исходя из фактической стоимости приобретенной путевки.

5. Полная компенсация стоимости путевки на детей в возрасте от 6 до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, из семей, находящихся в социально опасном положении, предоставляется родителям (законным представителям), получающим на этих детей пособие на ребенка, предусмотренное статьей 10 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» (далее - пособие на ребенка).

В случае если родитель (законный представитель) не получает пособие на ребенка, учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации осуществляются в соответствии с порядком исчисления размера среднедушевого дохода семьи (одинок проживающего гражданина) в целях определения нуждаемости в предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных статьями 9-13, 15, 16, 56 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области», постановлением Правительства Калининградской области от 30 декабря 2019 года № 907 «О регулировании вопросов определения нуждаемости в предоставлении некоторых мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Калининградской области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» (далее - порядок).

6. Родители (законные представители) детей, имеющих право на получение компенсации (далее - заявители) в текущем году, подают в Отдел не позднее 1 ноября текущего календарного года следующие документы:

- 1) заявление о выделении путевки;
- 2) паспорт гражданина Российской Федерации;
- 3) документы, подтверждающие место жительства, пребывания заявителя и членов его семьи на территории Калининградской области
- 4) свидетельство(а) о рождении ребенка (детей);
- 5) документы, подтверждающие состав и родственные отношения членов семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство об установлении отцовства, справку из органов ЗАГС об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка (форма N 25));

б) подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи от трудовой, предпринимательской и иной оплачиваемой деятельности, военной службы и другой, приравненной к ней службы за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о выделении путевки, исходя из состава семьи на дату подачи заявления о выделении путевки (в случае, если заявитель не является получателем пособия на ребенка);

7) подтверждающие уважительные причины отсутствия занятости, указанные в приложении № 2 к постановлению Правительства Калининградской области от 30 декабря 2019 года № 907, заявителя и членов

его семьи, в случае, если не работают оба или один из родителей (законных представителей) трудоспособного возраста (за исключением семей, где родитель (законный представитель) получает пособие на ребенка):

- документы, свидетельствующие об осуществлении ухода за детьми в возрасте до трех лет, детьми в семье, имеющей трех и более рожденных, усыновленных, принятых под опеку (попечительство) детей в возрасте до 18 лет, а также рожденных, усыновленных, принятых под опеку (попечительство) детей супруга(и), а также за членом семьи, являющимся ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, инвалидом с детства I группы, престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

- справку об обучении членов семьи по очной форме в образовательных организациях;

- справку об инвалидности трудоспособных членов семьи;

- справку, подтверждающую у женщины беременность сроком не менее 30 недель;

- справку о нахождении трудоспособного члена семьи на амбулаторном или стационарном лечении продолжительностью не менее 2 месяцев в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

- справку об освобождении из мест лишения свободы в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением меры социальной поддержки.

- о регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве безработного гражданина членов семьи либо прохождении ими профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования через органы службы занятости;

8) сведения из военного комиссариата по месту призыва об окончании военной службы по призыву (альтернативной гражданской службы) в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением меры социальной поддержки;

9) Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

10) обратный талон путевки (оригинал);

11) документы, подтверждающие оплату путевки заявителем (оригинал).

6.1. Исчерпывающий перечень документов, поступающих в Отдел посредством системы межведомственного электронного взаимодействия:

- о назначении пенсии по старости, пенсии за выслугу лет либо ежемесячного пожизненного содержания;

- о назначении ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом, инвалидом;

- сведения о размерах социальных выплат, предоставляемых из областного бюджета.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

7. Специалисты Отдела рассматривают представленное заявление с приложением всех необходимых документов, в соответствии с порядком рассчитывают среднедушевой доход семьи для определения размера

компенсации родителям (законным представителям) ребенка за самостоятельно приобретенные путевки.

8. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации принимается Отделом в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления со всеми необходимыми документами.

9. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) несоблюдение при подаче заявления условий, установленных пунктом 3 настоящих порядка и условий;

2) представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 6 настоящих порядка и условий, и (или) представление недостоверных сведений;

3) получение в текущем году путевок, приобретенных за счет средств областного бюджета, для оздоровления детей с родителями по типу «мать и дитя» в детских санаториях и санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия, расположенных на территории Калининградской области, для оздоровления детей в детских санаториях или санаторно-оздоровительных детских лагерях, расположенных на территории Калининградской области, для отдыха детей в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных центрах, расположенных на территории Калининградской области.

10. Компенсация предоставляется заявителю Отделом в порядке очередности в соответствии с датой подачи заявления в пределах выделенных бюджетных ассигнований не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации.

11. Компенсация предоставляется один раз в год.

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Светлогорский городской округ»  
от « » 2021 года  
№

**Распределение  
средств федерального, областного и местного бюджетов для проведения мероприятий  
по организации отдыха детей в 2021 году**

№ п/ п	Наименование учреждения	Количество детей в возрасте от 6 до 18 лет, подлежащих отдыху и оздоровлению, за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Количество детей в возрасте от 6 до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих отдыху и оздоровлению	Средства для проведения мероприяти й по организаци и отдыха детей (рублей)	в том числе: рублей				местного бюджета по программ е Опеки
					федерально го бюджета (дети, находящие я в трудной жизненной ситуации)	областного бюджета (дети, находящие я в трудной жизненной ситуации)	областног о бюджета	местного бюджета	
1	МАОУ СОШ №1 г. Светлогорск	284	42	999495			617210	382285	
2	МАОУ СОШ п. Донское	92	27	566255			405790	160465	
3	МБОУ ООШ п. Приморье	98	22	309750			170500	139250	
4	МАУ ФОК «Светлогорский»	267		254490				254490	
5	МБУ ДО «ДЮЦ»	181	17	928670			580160	348510	
6	МУ «Отдел социальной защиты населения Светлогорского городского округа»		69	1659960		1332300		115000	212660
	<b>ИТОГО</b>	<b>922</b>	<b>177</b>	<b>4718620</b>	<b>1332300</b>	<b>1773660</b>	<b>1400000</b>	<b>212660</b>	<b>212660</b>

Приложение № 5  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Светлогорский городской округ»  
от « » 2021 года №

Отчет о проведении оздоровительной кампании детей в 2021 году  
по состоянию на 01 \_\_\_\_\_ 2021 года

В _____ (наименование учреждения)		Малозатратный лагерь																		
Количество отдохнувших (чел.)	В том числе находившихся в ТЖС	Лагерь с дневным пребыванием детей						* Объем средств, израсходованных на отдых и оздоровление детей (руб.)						Всего	В том числе находившихся в ТЖС					
		Количество отдохнувших (чел.)	* Объем средств, израсходованных на отдых и оздоровление детей (руб.)																	
		В том числе на детей, находившихся в ТЖС, в том числе	средства областного бюджета, в том числе	На страхование детей (областной бюджет)	Средства местного бюджета	На страхование детей (местный бюджет)	Средства предприятий	Средства спонсоров	Средства родителей	Всего	В том числе находившихся в ТЖС	Всего	В том числе на детей, находившихся в ТЖС, в том числе	Средства областного бюджета, в том числе	На страхование детей (областной бюджет)	Средства местного бюджета	На страхование детей (местный бюджет)	Средства предприятий	Средства спонсоров	
Всего																				

\* указывается объем израсходованных средств, а не кассовые расходы