**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Калининградская область**

**Администрация муниципального образования**

**«Светлогорский городской округ»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года №\_\_\_\_\_

Об установлении порядка проведения мониторинга

реализации и оценки эффективности муниципальных программ

**муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

В соответствии со [статьей 179](consultantplus://offline/ref=3C94995CAF5CC7EAF75BDEA2792BDA41F5C0AFE568F57514E7A1CE5EB809DD86FA5D4C38F14F3F7241EA1A9E814DD59C517DCEF722BCF39DIFJ3P) Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпункта 3 пункта 6 [статьи 11](consultantplus://offline/ref=3C94995CAF5CC7EAF75BDEA2792BDA41F4C9AAE769FA7514E7A1CE5EB809DD86FA5D4C38F14C3F7943EA1A9E814DD59C517DCEF722BCF39DIFJ3P) и пункта 2 статьи 6 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», согласно постановлению администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 25 января 2019 года №95 «Об установлении порядка разработки муниципальных программ муниципального образования «Светлогорский городской округ», их формирования и реализации», Уставом муниципального образования «Светлогорский городской округ», администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»

**п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить Порядок проведения мониторинга реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Светлогорский городской округ» согласно приложению №1.

2.Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 29.01.2020 №60 «Об установлении порядка проведения мониторинга реализации муниципальной программы муниципального образования «Светлогорский городской округ»».

3.Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 14 января 2020 года №10 «Об установлении порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Светлогорский городской округ».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» Туркину О.В.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Светлогорска», разместить на официальном сайте муниципального образования «Светлогорский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»[svetlogorsk39.ru](http://www.svetlogorsk39.ru) и в местах, доступных для неограниченного круга лиц.

6. Постановление вступает в законную силу после его официального обнародования.

Глава администрации

муниципального образования

«Светлогорский городской округ» В.В. Бондаренко

Приложение №1

к постановлению администрации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_\_\_

ПОРЯДОК

проведения мониторинга реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования

«Светлогорский городской округ»

1. Порядок проведения мониторинга реализации

муниципальных программ

1.1. Настоящий порядок определяет правила и методику проведения мониторинга реализации и оценки эффективности муниципальных программ.

1.2. Мониторинг и контроль за реализацией мероприятий муниципальной программы осуществляются ответственным исполнителем в рамках проведения ежеквартального мониторинга реализации муниципальной программы в соответствии с плановыми значениями, установленными в плане реализации муниципальной программы.

Ответственными за реализацию основного мероприятия и достижение его плановых значений показателей являются исполнители (соисполнители) и участники муниципальной программы.

Ответственный исполнитель координирует деятельность соисполнителей (исполнителей) и участников по заполнению отчетных форм и обеспечивает достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы.

1.3.Отчет о выполнении мероприятий муниципальной программы и пояснительная записка с указанием причин отклонения фактических значений показателей от плановых представляются ответственным исполнителем муниципальной программы в экономический отдел администрации МО «Светлогорский городской округ» (далее по тексту- экономический отдел) и МУ «Отдел по финансам и бюджету» ежеквартально в течение 15 календарных дней по истечении отчетного квартала. [Отчет](#Par896) формируется в формате Excel нарастающим итогом по форме согласно приложению № 6 к порядку разработки муниципальных программ муниципального образования «Светлогорский городской округ», их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 25.01.2019 №95 (в редакции постановления от 10.07.2023 №630) и направляется в экономический отдел и МУ «Отдел по бюджету и финансам Светлогорского городского округа» в электронном виде с использованием системы электронного документооборота «Дело».

1.4. Годовой отчет о выполнении муниципальной программы и достижении установленных показателей и пояснительная записка к нему с указанием расчетов фактических значений целевых показателей за отчетный год и обоснованием исходных данных для приводимых расчетов представляются ответственным исполнителем муниципальной программы в экономический отдел ежегодно в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным. [Отчет](#Par1248) формируется в формате Excel по форме согласно приложению № 1 к Порядку и направляется в экономический отдел в электронном виде с использованием системы электронного документооборота «Дело».

1.5 Муниципальная программа считается выполненной при достижении целевых значений показателей, установленных системой основных мероприятий муниципальной программы.

1. **Порядок оценки эффективности реализации**

**муниципальных программ**

2.1. Экономический отдел на основании отчетов, предусмотренных 1.4. настоящего Порядка, ежегодно в срок до 30 марта проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы, которая включает в себя оценку достигнутых результатов муниципальной программы (подпрограммы, основного мероприятия) и степень достижения запланированного результата при фактически достигнутом уровне расходов на муниципальную программу (подпрограмму, основное мероприятие).

2.2. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается как отношение достигнутых (фактических) нефинансовых результатов муниципальной программы к затратам на реализацию муниципальной программы.

2.3. Оценка эффективности составляется на основании расчета индекса эффективности (Иэфф) реализации муниципальной программы.

Индекс эффективности определяется по формуле:

Иэфф = Инрез / Ифинрез,

где:

Инрез - индекс нефинансовой результативности;

Ифинрез - индекс финансовой результативности.

Индекс результативности (финансовой и нефинансовой) определяется по формуле:

Ирез = Рфакт / Рплан,

где:

Ирез - индекс результативности;

Рфакт - достигнутый результат;

Рплан - плановый результат.

2.4. Индекс эффективности рассчитывается как в целом по муниципальной программе, так и по каждому основному мероприятию муниципальной программы.

2.5. Индекс эффективности в целом по муниципальной программе рассчитывается как отношение суммы индексов эффективности по основным мероприятиям муниципальной программы к количеству основных мероприятий.

2.6. При значении индекса эффективности:

а) 1,0 <= Иэфф < 1,5 - муниципальная программа (основное мероприятие) является высокоэффективной(ым);

б) 0,8 <= Иэфф < 1,0 - уровень эффективности муниципальной программы (основного мероприятия) средний;

в) Иэфф < 0,8 или Иэфф >= 1,5 - уровень эффективности муниципальной программы (основного мероприятия) низкий.

2.7. При значении индекса результативности (финансовой и нефинансовой):

а) Ирез < 0,7 - результат реализации муниципальной программы (основного мероприятия) считается неудовлетворительным;

б) 0,7 <= Ирез < 0,85 - результат реализации муниципальной программы (основного мероприятия) считается удовлетворительным;

в) 0,85 <= Ирез < 0,95 - результат реализации муниципальной программы (основного мероприятия) считается средним;

г) Ирез >= 0,95 - результат реализации муниципальной программы (основного мероприятия) считается высоким.

2.8. По итогам проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы экономический отдел направляет на рассмотрение главе администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ.

2.9. По результатам рассмотрения сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ главой администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» может быть принято решение о необходимости прекращения реализации или об изменении в очередном финансовом году ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе об изменении объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Приложение 1

к Порядку

**ГОДОВОЙ ОТЧЕТ**

**о выполнении муниципальной программы «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**и достижении установленных показателей за 202\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер задачи/основного мероприятия | Наименование задачи, целевого показателя, основного мероприятия | Финансовое обеспечение, тыс. руб. | | Показатели выполнения мероприятий | | | | | |
| по плану | фактические расходы | наименование показателя мероприятия | единица измерения | базовое значение | отчетный год | | целевое значение |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| x | Всего по программе |  |  | x | x | x | x | x | x |
| Z1 | Задача Z1 | | | | | | | | |
| Z1 | Целевой показатель Z1.1 | | | |  |  |  |  |  |
| Z1 | Целевой показатель Z1.2 | | | |  |  |  |  |  |
| ... | ... | | | |  |  |  |  |  |
| Z1 | Целевой показатель Z1.n | | | |  |  |  |  |  |
| M1 | Основное мероприятие M1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mn | Основное мероприятие Mn |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Z2 | Задача Z2 | | | | | | | | |
| Z2 | Целевой показатель Z2.1 | | | |  |  |  |  |  |
| Z2 | Целевой показатель Z2.2 | | | |  |  |  |  |  |
| ... | ... | | | |  |  |  |  |  |
| Z2 | Целевой показатель Z1.n | | | |  |  |  |  |  |
| N | Основное мероприятие N |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечания:

1. При заполнении [столбца 2](#Par1253) слова «задача», «целевой показатель», «основное мероприятие» заменяются соответствующими наименованиями.

2. Данные [столбцов 3](#Par1256) и [4](#Par1257) приводятся без разбивки по источникам финансирования.

3. Ячейки, содержащие знак «x», заполнению не подлежат, при заполнении таблицы знак «x» в указанных ячейках сохраняется.

4. Финансовое обеспечение заполняется с двумя знаками после запятой.

5. Показатели выполнения мероприятий заполняются с одним знаком после запятой.