**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Калининградская область**

 **Администрация муниципального образования**

**«Светлогорский городской округ»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_

**Об утверждении Положения о порядке предоставления**

**платных услуг муниципальным бюджетным учреждением**

**«Редакция газеты «Вестник Светлогорска»**

В соответствии с решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 10 декабря 2018 года № 65 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Светлогорский городской округ», администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»

**п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Вестник Светлогорска» согласно приложению № 1.

2. Установить стоимость платных услуг**,** оказываемых населению муниципальным бюджетным учреждением«Редакция газеты «Вестник Светлогорска» согласно приложению №2.

3. Ответственным лицом за выполнение настоящего постановления назначить директора муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Вестник Светлогорска» Дурнову Т.Э.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» Туркину О.В.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Светлогорска», разместить на официальном сайте муниципального образования «Светлогорский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» svetlogorsk39.ru и в местах, доступных для неограниченного круга лиц.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации

муниципального образования

«Светлогорский городской округ» В.В. Бондаренко

 Приложение №1

 к постановлению администрации

 муниципального образования

 «Светлогорский городской округ»

 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. №\_\_\_\_\_

**Положение**

 **о порядке предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Вестник Светлогорска»**

**1. Основные положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых потребителям МБУ «Редакция газеты Вестник Светлогорска» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», в соответствии с решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 10 декабря 2018 года № 65 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Светлогорский городской округ», Уставом муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Вестник Светлогорска».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг потребителям муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты Вестник Светлогорска» (далее – Положение). Распространяется на платные услуги, предусмотренные Уставом муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Вестник Светлогорска» (далее – Устав).

1.3. Положение является обязательным для исполнения сотрудниками муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Вестник Светлогорска» (далее – Учреждение), которые участвуют в процессе оказания платных услуг.

1.4. Оказание платных услуг предполагает собой всестороннее удовлетворение спроса потребителей на платные услуги и получение доходов на цели и задачи, предусмотренные Уставом Учреждения.

1.5. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- потребитель – физическое лицо (гражданин, индивидуальный предприниматель) или юридическое лицо, заказывающее или использующее услуги исключительно для своих нужд;

- исполнитель – Учреждение, осуществляющее предоставление потребителям (физическим и юридическим лицам) платных услуг;

- платные услуги – комплекс услуг, оказываемых Учреждением, на основе прямого расчета с потребителем.

2. Условия предоставления платных услуг

2.1. Учреждение в соответствии со своим Уставом предоставляет платные услуги потребителям.

2.2. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом Учреждения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

 2.3. Предоставление платных услуг, оказываемых потребителям учреждением, осуществляется в рабочее время учреждения, в рамках договоров на оказание платных услуг.

 2.4. Учреждение оказывает платные услуги потребителям с целью:

- расширения спектра платных услуг, оказываемых пользователям;

- интенсификации использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала;

- формирования дополнительных финансовых ресурсов для развития материально-технической базы Учреждения.

2.5. При оказании потребителям платных услуг, Учреждение обязуется выполнить заявленный и оплаченный заказчиком объем услуг качественно и в установленные сроки.

2.6. Учреждение обязано обеспечить потребителей бесплатной, доступной, достоверной информацией, включающей в себя следующие сведения:

- о месте нахождения Учреждения (месте государственной регистрации);

- о режиме работы;

- о перечне платных услуг с указанием тарифов;

- об условиях предоставления и получения этих услуг;

- о квалификации специалистов.

3. Порядок регулирования тарифов на платные услуги

3.1. Регулирование тарифов на платные услуги, осуществляется в соответствии с решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 10 декабря 2018 года № 65 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Светлогорский городской округ».

4. Порядок расчетов за платные услуги, учет и распределение

финансовых средств

 4.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

4.2. В случае, если Учреждение предоставляет потребителям возможность оказания платных услуг, необходимо заключить договор на оказание платных услуг. В договоре регламентируются условия и сроки предоставления платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, место оказания платных услуг, наименование платных услуг, другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг. Стоимость платных услуг определяется учреждением исходя из предельных тарифов за 1 кв.см., утвержденных настоящим постановлением администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ». Цена платных услуг должна быть одинаковой для потребителей соответствующей категории.

4.3. Оплата за предоставленные платные услуги производится потребителем посредством наличного или безналичного расчета на основании заключенного договора. Факт оплаты потребителями платных услуг подтверждается соответствующим платежным документом.

4.4. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке:

- осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- осуществляет организацию оказания платных услуг потребителям в соответствии с утвержденными штатным расписанием и графиком предоставления платных услуг.

4.5. Работник Учреждения, уполномоченный руководителем на ведение статистического учета (далее – работник учреждения), ведет журнал регистрации «Платная услуга», в который заносит все необходимые данные, касающиеся предоставления потребителям платных услуг. При ведении указанного журнала необходимым условием является отражение следующих реквизитов:

1. для физических лиц:

- порядкового номера;

- даты обращения потребителя услуг;

- домашнего адреса;

- Ф.И.О. лица, обратившегося за предоставлением услуг;

- наименования услуги;

- суммы оплаты за оказанную платную услугу;

2. для юридических лиц:

- порядкового номера;

- даты обращения потребителя услуг;

- юридического адреса;

- наименования юридического лица, обратившегося за предоставлением услуг;

- наименование услуги;

- суммы оплаты за оказанную платную услугу.

Помимо указанных выше данных, уполномоченное лицо ведет раздельный учет количества квадратных сантиметров, размещаемых на страницах газеты «Вестник Светлогорска», как в разрезе потребителей услуг, так и в разрезе перечня оказываемых услуг.

4.6. Денежные средства, полученные от реализации платных услуг, оказываемых Учреждением, аккумулируются на лицевом счете Учреждения по приносящей доход деятельности открытом в УФК по Калининградской области.

4.7. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

4.8. Доходы, полученные от оказания платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.9. Потребители, пользующиеся платными услугами, обязаны:

- оплатить стоимость предоставленной платной услуги;

- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги.

4.10. При несоблюдении Учреждением обязательств перед потребителем по срокам и качеству услуги, потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;

- потребовать уменьшения стоимости предоставляемой услуги;

-расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

4.11. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение услуги произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

5. Контроль за предоставлением платных услуг

5.1. Контроль за предоставлением платных услуг потребителям в соответствии с настоящим Положением осуществляет в пределах своей компетенции администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» и другие органы, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности учреждений.

5.2. Контроль за предоставлением платных услуг потребителям, а также правильностью взимания с них платы, осуществляется непосредственно руководителем Учреждения.

5.3. Претензии и споры, возникающие между потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Срок рассмотрения претензий не более месяца, если законодательством не установлен другой срок.

 Приложение №2

 к постановлению администрации

 муниципального образования

 «Светлогорский городской округ»

 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. №\_\_\_\_\_

**Стоимости платных услуг, оказываемых населению**

**муниципальное бюджетное учреждение**

 **«Редакция газеты «Вестник Светлогорска»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование услуги | Ед. | Стоимость, рублей |
|  | **Рекламные текстовые материалы:** |  |  |
| 1 | Полноцветная полоса (внутренние полосы) | кв. см | 29,0 |
| 2 | Полноцветная первая полоса | кв. см | 32,0 |
| 3 | Строчные рекламные объявления (не более 30 слов) | шт. | 50,0 |
| 4 | Поздравления, благодарности (не более 700 знаков с пробелами) | шт. | 400,0 |
| 5 | Поздравления, благодарности (не более 1200 знаков с пробелами) с фотографией | шт. | 600,0 |
| 6 | За необходимость срочного размещения объявления или модуля (в текущий номер), поданного после указанного срока подачи объявлений, взимается наценка за срочность | коэф. | 1,3 |
| 7 | Стоимость подписки на электронную версию газеты | год | 450,0 |
| 8 | Размещение материалов на сайте и соцсетях: отдельное размещение (без публикации в газете) | неделя | 500,0 |
| 9 | Изготовление оригинал-макета (компьютерный дизайн, графическое оформление) | шт. | 500,0 |
| 10 | Подготовка материала журналистом (выезд на место, фотосьемка, текст (3 ч.) | шт. | 1500,0 |
| 11 | Газетная реализация | шт. | 21,0 |
| 12 | **Действующие скидки:** |  |  |
| 12.1 | 4 публикации | % | 5 |
| 12.2 | 5 - 8 публикаций | % | 10 |
| 12.3 | 9 - 19 публикаций | % | 20 |
| 12.4 | 20 и свыше публикаций | % | 30 |