**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Калининградская область**

**Администрация муниципального образования**

**«Светлогорский городской округ»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_\_\_

  **Об утверждении положения о комиссии по размещению**

**нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

Во исполнение требований Федерального закона от 28 декабря 2009 года №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», с учетом положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Калининградской области от 28 мая 2010 года №386 «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Калининградской области», администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить положение о комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ» согласно приложению №1.

2.Утвердить состав комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ» согласно приложению №2.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ»:

от 18.12. 2019 года №1009 «Об утверждении положения о комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

от 01.07.2022 года №593 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 18 декабря 2019 года №1009 «Об утверждении положения о комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ»»

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» Туркину О.В.

 5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Светлогорска», разместить на официальном сайте муниципального образования «Светлогорский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»svetlogorsk39.ru и в местах, доступных для неограниченного круга лиц.

 6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации

муниципального образования

«Светлогорский городской округ» В.В. Бондаренко

Приложение №1

к постановлению администрации

МО «Светлогорский городской округ»

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

 **о комиссии по размещению**

**нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

1.1. Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее - Комиссия) создана в целях:

- разработки и внесения предложений по изменению и дополнения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ» в окружной Совет депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

- предоставления субъектам предпринимательской деятельности нестационарных торговых объектов в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

- составления планов по совершенствованию, развитию, упорядочению размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ.

 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

 - Федеральным законом от 06.10.2003г.  №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

 -Федеральным законом от 28.12.2009г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

 - Уставом муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

 - решением окружного Советов депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 24.12.2018 года №80 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее - Схема);

 - решением Окружного Совета депутатов от 24.12.2018 года №79 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее по тексту- решение от 24.12.2018 №79).

1.3. Настоящее Положение, не распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов, находящихся:

- на территориях розничных рынков;

- в стационарных объектах, в иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в частной собственности;

- при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, выставок ярмарок, имеющих временный характер (не более 15 дней).

**2.Функции Комиссии**

2.1. Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов (далее по тексту-НТО) на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ» рассматривает поступившие заявления от юридических лиц, физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющей специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющее виды деятельности, ведение которых не требует обязательной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с федеральными законами, регулирующими ведение соответствующих видов деятельности осуществляющее хозяйственную деятельность, связанную с размещением, использованием и эксплуатацией НТО(далее по тексту – Субъекты предпринимательской деятельности).

**3. Полномочия Комиссии**

3.1. В полномочия Комиссии входят:

- внесение предложений по изменению и дополнению схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ» в окружной Совет депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

 - рассмотрение заявлений от субъектов предпринимательской деятельности на размещение нестационарных торговых объектов в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ», утвержденной окружным Советом депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» или подготовка мотивированного отказа;

 - рассмотрение заявлений от субъектов предпринимательской деятельности, в части изменения условий договора.

 - внесение предложений по совершенствованию, развитию и упорядочению размещения нестационарных торговых объектов на территории округа.

**4. Порядок работы Комиссии**

 4.1. В состав Комиссии входят: председатель, секретарь и члены Комиссии.

 4.2. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые повлияют на принимаемые Комиссией решения.

 4.3. Работу Комиссии организует секретарь Комиссии. Секретарь Комиссии готовит материалы по повестке дня заседания Комиссии, согласовывает повестку дня с председателем Комиссии и уведомляет членов Комиссии о назначенной дате заседания.

4.4. Комиссию возглавляет Председатель, а в его отсутствие – один из членов Комиссии, избранный непосредственно на заседании Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины от ее состава.

4.6. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории МО «Светлогорский городской округ», в случае отсутствия секретаря протокол ведет один из членов Комиссии, избранный непосредственно на заседании Комиссии.

Протокол подписывают все присутствующие на заседании члены Комиссии.

4.7. На заседание Комиссии при необходимости приглашаются субъекты предпринимательской деятельности, представители правоохранительных и контрольно-надзорных органов, иные представители.

4.8. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений от субъектов предпринимательской деятельности, при этом срок рассмотрения заявления не более 30 календарных дней со дня подачи заявления Заявителем, если иные сроки неустановленные нормативно правовыми актами Российской Федерации, Калининградской области, муниципального образования.

4.9. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии.

4.10. Мнения членов Комиссии, не согласных с принятым решением, заносятся в протокол.

4.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законом порядке.

**5. Порядок предоставления нестационарного торгового объекта**

5.1. Субъекты предпринимательской деятельности подают заявление и документы, указанные в пункте 5.10 настоящего положения, в администрацию муниципального образования «Светлогорский городской округ» по утвержденной форме.

5.2. Комиссия по размещению НТО на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ» рассматривает поступившие заявления от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями применяющих специальный налоговый режим. Срок рассмотрения заявления составляет не более 30 календарных дней со дня подачи заявления заявителем.

5.3. При подаче заявления двумя и более хозяйствующими субъектами на предоставление нестационарного торгового места с одинаковым регистрационным номером согласно утвержденной Схемой размещения НТО преимущественное право имеет хозяйствующий субъект договор, с которым был заключен ранее, при условии добросовестного исполнения всех своих обязательств по ранее заключенному договору.

5.4. При подаче заявления двумя и более хозяйствующими субъектами на предоставление нестационарного торгового места с одинаковым регистрационным номером согласно утвержденной Схемой размещения НТО за исключением случая, указанного в пункте 5.3 настоящего положения заявления, рассматриваются в порядке их поступления в администрацию МО «Светлогорский городской округ».

5.5. Основаниями для отказа в предоставление НТО являются:

- предоставление неполного пакета документов, прилагаемых к заявлению;

- испрашиваемое нестационарное торговое место не предусмотрено Схемой размещения НТО, утвержденной решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

- отсутствие свободных мест для размещения НТО, согласно утвержденной Схеме размещения НТО на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

- испрашиваемое нестационарное торговое место не соответствует специализации, указанной в заявлении заявителя;

- наличие официальной информации о ранее допущенных нарушениях хозяйствующими субъектами действующего законодательства, регулирующего торговую деятельность Российской Федерации.

5.6. Протокол комиссии по размещению НТО на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ» передается в МБУ «Светлогорский рынок» в течение 7 рабочих дней с даты его подписания членами комиссии.

5.7. МБУ «Светлогорский рынок» с даты получения протокола, указанного в пункте 5.6 настоящего положения, заключает договор с субъектом предпринимательской деятельности в течении 14 рабочих дней, но не позднее даты начала предпринимательской деятельности.

 Не подписанный в срок договор расценивается как отказ субъекта предпринимательской деятельности от заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

 5.8. МБУ «Светлогорский рынок» информирует Комиссию о не подписании договора субъектом предпринимательской деятельности в установленные сроки в письменном виде. Комиссия отражает данную информацию в протоколе об отказе субъекта предпринимательской деятельности от заключения договора о предоставлении нестационарного торгового объекта. Срок предоставления информации 5 рабочих дней.

5.9. Перечень документов для предоставления нестационарного торгового объекта, который предоставляется заявителем в администрацию муниципального образования «Светлогорский городской округ»:

1) заявление, в котором должно быть указано:

- для юридических лиц: полное наименования, местонахождение, организационно-правовая форма, идентификационный номер налогоплательщика, телефон юридического лица, адрес электронной почты (при наличии), предполагаемое место размещения нестационарного торгового объекта, тип объекта, площадь размещения нестационарного торгового объекта, а также сведения о планируемом режиме работы, наличии музыкального сопровождения, ассортиментном перечне товара, срок действия договора, для сезонных (летних) кафе, указывается количество посадочных мест с разбивкой по месяцам, для организации пляжного отдыха, организация проката (велосипедиков, веломобилей, водных объектов и т д) указывается количество объектов с разбивкой по месяцам.

- для индивидуальных предпринимателей: почтовый адрес, фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства, идентификационный номер налогоплательщика телефон, адрес электронной почты (при наличии), предполагаемое место размещения НТО, тип объекта, площадь размещения нестационарного торгового объекта, а также сведения о планируемом режиме работы, наличии музыкального сопровождения, ассортиментном перечне товара, срок действия договора, для сезонных (летних) кафе, указывается количество посадочных мест с разбивкой по месяцам, для организации пляжного отдыха, организация проката (велосипедиков, веломобилей, водных объектов и т д) указывается количество объектов с разбивкой по месяцам.

- для физических лиц применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»: почтовый адрес, фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства, идентификационный номер налогоплательщика, телефон, адрес электронной почты (при наличии) предполагаемое место размещения НТО, тип объекта, площадь размещения нестационарного торгового объекта, срок действия договора.

2) к заявлению должны быть приложены следующие документы:

Для юридических лиц:

- копия или оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выданная за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

- согласие на обработку персональных данных.

Для индивидуальных предпринимателей

- копия или оригинал выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей выданная за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

- согласие на обработку персональных данных.

Для физических лиц, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, применяющие специальный налоговый режим;

- копия справки о постановке на учет (снятия с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению №6 к решению от 24.12.2018 №79.

5.10. При изменении срока действия (при его переносе, расторжении, приостановке) договора подается заявление в администрацию муниципального образования «Светлогорский городской округ» по форме согласно приложению №3 к решению от 24.12.2018 №79 без приложения документов, указанных в пункте 5.9.

Датой расторжения договора является дата подачи заявления Субъектом предпринимательской деятельности в администрацию МО «Светлогорский городской округ».

5.11. Нестационарные торговые объекты предоставляются на срок, установленный в решении от 24.12.2018 №79.

 П**риложение №2 к постановлению администрации**

**МО «Светлогорский городской округ»**

 **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024года №\_\_\_\_\_\_\_**

**Состав**

**комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования**

**«Светлогорский городской округ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии  | Глава администрации МО «Светлогорский городской округ» | Бондаренко Владимир Владимирович |
| Секретарь комиссии | Ведущий специалист экономического отдела администрации МО «Светлогорский городской округ» | Антонова Наталья Леонидовна |
| Члены комиссии: | Начальник экономического отдела администрации МО «Светлогорский городской округ» | Шклярук Светлана Викторовна  |
|  | Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации МО «Светлогорский городской округ» | Доброжинская Юлия Юрьевна |
|  | МКУ «Отдел муниципального имущества и земельных ресурсов Светлогорского городского округа» | Шведова Наталья Андреевна |
|  | Заместитель начальника экономического отдела администрации МО «Светлогорский городской округ» | Андреева Марина Александровна |
|  | Директор МБУ «Светлогорский рынок»  | Слободскова Валентина Григорьевна |
|  | Заместитель директора МБУ «Светлогорский рынок»  | Эпов Сергей Сергеевич |