**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Калининградская область**

**Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «\_\_\_» \_\_\_\_ 2024 года №\_\_\_

**Об утверждении порядка осуществления** **функций заказчика-застройщика на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, благоустройство территории (территорий), текущий ремонт объектов, находящихся в муниципальной собственности и (или) в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, муниципальным бюджетным учреждением «Отдел капитального строительства Светлогорского городского округа»**

В соответствии с пунктом 1 части 26 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Светлогорский городской округ», администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок осуществления функций заказчика-застройщика на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, благоустройство территории (территорий), текущий ремонт объектов, находящихся в муниципальной собственности и (или) в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, муниципальным бюджетным учреждением «Отдел капитального строительства

Светлогорского городского округа» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» О.В. Туркину.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Светлогорска», разместить на официальном сайте муниципального образования «Светлогорский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»[svetlogorsk39.ru](http://www.svetlogorsk39.ru) и в местах, доступных для неограниченного круга лиц.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации

муниципального образования

«Светлогорский городской округ» В.В. Бондаренко

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

«Светлогорский городской округ»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок**

**осуществления функций заказчика-застройщика на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, благоустройство территории (территорий), текущий ремонт объектов, находящихся в муниципальной собственности и (или) в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, муниципальным бюджетным учреждением**

**«Отдел капитального строительства Светлогорского городского округа»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок осуществления функций заказчика-застройщикана строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, благоустройство территории (территорий), текущий ремонт объектов, находящихся в муниципальной собственности и (или) в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, муниципальным бюджетным учреждением «Отдел капитального строительства Светлогорского городского округа»(далее соответственно – Порядок, Заказчик-застройщик) разработан в целях установления единых требований, повышения качества и доступности предоставления муниципальной работы в рамках муниципального задания (далее – Муниципальная работа).

Настоящий Порядок определяет административные процедуры и действия, выполняемые муниципальным бюджетным учреждением «Отдел капитального строительства Светлогорского городского округа» (далее – Учреждение) при оказании Муниципальной работы, а также порядок взаимодействия Учреждения с муниципальными заказчиками (застройщиками), органами местного самоуправления, органами государственной власти, экспертными и иными организациями и (или) заинтересованными лицами.

Потребителями муниципальной работы является: администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» и подведомственные ей учреждения.

Настоящий Порядок не распространяется на оказываемые Учреждением третьим лицам платные работы по осуществлению функций заказчика-застройщика по проведению строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, благоустройства территории (территорий), текущего ремонта объектов.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов, включая: Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 21.06.2010 №468 «О порядке проведения строительного контроля, при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства», РД-11-022006, РД-11-05-2007, СНиП 3.01.03-84, СП 48.13330.2011, ГОСТ р 51872-2002, Устав муниципального образования «Светлогорский городской округ» и устав муниципального бюджетного учреждения «Отдел капитального строительства Светлогорского городского округа».

1.3. Основания для предоставления муниципальной работы в рамках муниципального задания:

* постановление (распоряжение) администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» об определении муниципального заказчика (застройщика) в отношении Объекта, содержащее решение о проведении осуществления функций заказчика-застройщика Учреждением;
* муниципальная программа, содержащее мероприятие по реализации Объекта;
* контракт, заключенный муниципальным заказчиком (застройщиком) на выполнение мероприятие по реализации Объекта, включая техническое задание, проектно-сметную документацию (далее – Контракт);
* договор на оказание работ по осуществлению функций заказчика-застройщика, заключенный муниципальным заказчиком (застройщиком) с Учреждением в отношении Объекта (далее – Договор).

1.4. Предоставление Муниципальной работы осуществляется на бесплатной основе.

1.5. Доступ к Муниципальной работе осуществляется на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ».

1.6. Руководитель и иные лица Учреждения осуществляют взаимодействие с муниципальными заказчиками (застройщиками), органами местного самоуправления, органами государственной власти, экспертными и иными организациями и (или) заинтересованными лицами в пределах своих полномочий в целях осуществления муниципальной работы.

**2. Состав, последовательность и сроки**

**оказания Муниципальной работы**

**Организация и осуществление функций заказчика-застройщика:**

2.1. Порядок осуществляется руководителем Учреждения и (или) должностным лицом Учреждения, назначенным приказом руководителя Учреждения об осуществлении строительного контроля в отношении Объекта (далее – Ответственное лицо).

2.2. Ответственное лицо несет персональную ответственность за надлежащее осуществление и результаты Порядка.

2.3. Ответственное лицо изучает условия Договора, Контракта и проектно-сметную документацию (планировочные/архитектурные решения и сметную документацию), включая: условия реализации Объекта (строительства, реконструкции, капитального ремонта, благоустройства территории (территорий), текущего ремонта).

2.4. Последовательность муниципальной работы:

2.4.1. получение и оформление исходных данных для проектирования объектов строительства и реконструкции;

2.4.2. техническое сопровождение проектной стадии;

2.4.3. оформление разрешительной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, благоустройство территории (территорий), текущий ремонт объектов;

2.4.4. организация и управление строительством;

2.4.5. координирование деятельности проектных, строительно-монтажных, специализированных и других организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, благоустройство территории (территорий), текущий ремонт объектов.

2.4.6. Осуществляет иные действия (мероприятия) в целях осуществления Порядка, предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) заключённым Контрактом, Договором.

**Срок предоставления Муниципальной работы**

Срок предоставления Муниципальной работы устанавливается в соответствии с Постановлением о назначении муниципальным заказчиком-застройщиком, а также осуществляется с учетом фактических сроков выполнения работ.

**Требования к качеству оказания Муниципальной работы**

**и критерии оценки её качества**

2.5. Учреждение должно оказывать Муниципальную работы на высоком профессиональном уровне.

2.6. Квалификацию специалистов следует поддерживать в соответствии с требованиями действующего законодательства, включая требования к специалистам по организации строительства, осуществляющим трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства посредством постоянной (периодической) учёбы на курсах переподготовки и повышения квалификации или иными способами.

2.7. Наряду с соответствующей квалификацией ответственные сотрудники Учреждения должны обладать высокими моральными качествами и чувством ответственности к своей работе.

2.8. Требования к качеству, которые используются для оказания Муниципальной работы (работа), должны соответствовать:

2.8.1. качеству и своевременности предоставления Муниципальной работы;

2.8.2. уставу учреждения, зарегистрированному в установленном порядке;

2.8.3. руководствам, правилам, инструкции, методике, и иным нормативно-правовым актам, регулирующим процесс выполнения муниципальной работы.

**3. Формы контроля за исполнением порядка оказания**

**Муниципальной работы**

3.1. Контроль за предоставлением Муниципальной работы осуществляет заместитель главы администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ», осуществляющий непосредственное руководство Учреждением в соответствии со структурой администрации в форме проверок соблюдения и исполнения руководителем и специалистами Учреждения настоящего положения, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Калининградской области.

3.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий по предоставлению Муниципальной работы, определенных настоящим Порядком, и решений, принятых Учреждением, осуществляется его руководителем.

3.3. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной работы, несут персональную ответственность за соблюдение порядка ее предоставления.

**4. Финансирование мероприятий по оказанию**

**Муниципальной работы**

4.1. Финансовое обеспечение мероприятий по оказанию Муниципальной работы является расходным обязательством администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

Расходы на указанные мероприятия осуществляются в пределах средств, определенных решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с принимаемыми муниципальными программами, а также за счет иных источников финансирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Финансирование мероприятий, реализуемые Учреждением осуществляется путем предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и финансового обеспечения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».