

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Калининградская область**  
**Администрация муниципального образования**  
**«Светлогорский городской округ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«24» 09 2021 года № 879

**Об утверждении порядка учета консультирований в ходе  
муниципального земельного контроля в границах муниципального  
образования «Светлогорский городской округ»**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 50 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 6 Устава муниципального образования «Светлогорский городской округ», решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 30 августа 2021 г. № 42 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ», администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»

**постановляет:**

1. Утвердить порядок учета проведенных консультирований в ходе муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ» согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Светлогорска» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Светлогорского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.svetlogorsk39.ru](http://www.svetlogorsk39.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» (О. В. Туркину).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

И. о. главы администрации  
муниципального образования  
«Светлогорский городской округ»



О. В. Туркина

от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2021г. № \_\_\_\_\_

**Порядок учета проведенных консультирований в ходе муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

1. Настоящий порядок учета проведенных консультирований в ходе муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее – Порядок учета проведенных консультирований) разработан в целях осуществления учета проведенных консультирований (далее – Проведенные консультирования) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан в рамках муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ».

2. Учет Проведенных консультирований осуществляет должностное лицо муниципального образования «Светлогорский городской округ», в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических и контрольных мероприятий (далее – Инспектор).

3. В целях обеспечения учета Проведенных консультирований ведётся журнал учета проведенных консультирований в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее – Журнал учета проведенных консультирований) по форме, утвержденной Приложением к настоящему Порядку.

4. Сведения в Журнал учета проведенных консультирований заносит Инспектор в течении 5 рабочих дней со дня проведения консультирования.

5. Журнал учета проведенных консультирований ведётся в виде электронного документа.

6. Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным осуществляется распечатка электронной версии Журнала учета проведенных консультирований, страницы пронумеровываются, сшиваются, скрепляются печатью и подписью Инспектора.

7. Журнал учета проведенных консультирований передается на хранение руководителю структурного подразделения администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ», в подчинении которого находится Инспектор.

8. До 31 марта года следующего за отчетным Журнал учета проведенных консультаций передается на хранение в МКУ «Архив Светлогорского городского округа».

9. В целях обеспечения ведения и правильности заполнения Журнала учета проведенных консультаций для целей их учета администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Приложение  
к Порядку учета проведенных  
консультирований в ходе муниципального  
земельного контроля в границах  
муниципального образования  
«Светлогорский городской округ»

от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2021г. № \_\_\_\_\_

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ПРОВЕДЕННЫХ КОНСУЛЬТИРОВАНИЙ В ХОДЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ГРАНИЦАХ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СВЕТЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ"**

№ п/п	Кадастровый номер объекта контроля *	Объект контроля, включая адреса мест осуществления организациями, индивидуальными предпринимателями, гражданами деятельности или адреса нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводятся контрольные мероприятия *	Сведения о контролируемых лицах, включая индивидуальный номер налогоплательщика, фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) *	Дата, время проведения консультирования	Способ осуществления консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия)	Вопрос (вопросы) по которому(ым) осуществлялось консультирование	Ф. И. О. должностного лица, осуществлявшего консультирование	Результат
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\* сведения из Единого государственного реестра недвижимости.

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)