

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Калининградская область
Администрация муниципального образования
«Светлогорский городской округ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» 09 2021 года № 878

Об утверждении порядка учета объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, в ходе муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 49 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 6 Устава муниципального образования «Светлогорский городской округ», решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 30 августа 2021 г. № 42 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ», администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»

постановляет:

1. Утвердить порядок учета объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, в ходе муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ» согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Светлогорска» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Светлогорского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.svetlogorsk39.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» (О. В. Туркину).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

И. о. главы администрации
муниципального образования
«Светлогорский городской округ»



О. В. Туркина

от " _____ " _____ 2021г. № _____

Порядок учета объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в ходе муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ»

1. Настоящий порядок учета объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в ходе муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее – Порядок учета объявленных предостережений) разработан в целях осуществления учета объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – Объявленные предостережения) при проведении профилактических, контрольных мероприятий муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ».

2. Учет Объявленных предостережений осуществляет должностное лицо администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ», в должностные обязанности которого в соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ», должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических и контрольных мероприятий (далее – Инспектор).

3. В целях обеспечения учета Объявленных предостережений ведётся журнал учета объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований при проведении муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее Журнал учета объявленных предостережений), по форме, утвержденной Приложением к настоящему Порядку.

4. Сведения в Журнал учета объявленных предостережений заносит Инспектор в течении 5 рабочих дней со дня объявления предостережения.

5. Журнал учета объявленных предостережений ведётся в виде электронного документа.

6. Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным осуществляется распечатка электронной версии Журнала учета объявленных предостережений, страницы пронумеровываются, сшиваются, скрепляются печатью и подписью Инспектора.

7. Журнал учета объявленных предостережений передается на хранение руководителю структурного подразделения администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ», в подчинении которого находится Инспектор.

8. До 31 марта года следующего за отчетным Журнал учета объявленных предостережений передается на хранение в МКУ «Архив Светлогорского городского округа».

9. В целях обеспечения ведения и правильности заполнения Журнала учета объявленных предостережений для целей их учета администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Приложение
к Порядку учета объявленных предостережений
недопустимости нарушения обязательных
требований в ходе муниципального земельного
контроля в границах муниципального образования
«Светлогорский городской округ»

от " _____ " _____ 2021г. № _____

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ОБЪЯВЛЕННЫХ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЙ О НЕДОПУСТИМОСТИ НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СВЕТЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ"**

№ п/п	Кадастровый номер объекта контроля *	Объект контроля, включая адреса мест осуществления организациями, индивидуальными предпринимателями, гражданами деятельности или адреса нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводятся контрольные мероприятия *	Сведения о контролируемых лицах, включая индивидуальный номер налогоплательщика, фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)*	Дата издания предостережения	Источник сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований (при их наличии)	Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований	Результат
1	2	3	4	5	6	7	8

* сведения из Единого государственного реестра недвижимости.

Ответственное за ведение журнала должностное лицо

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)