**Калининградская область**

**Светлогорская территориальная избирательная комиссия**

**РЕШЕНИЕ № 4/22-4**

1. мая 2016 года г. Светлогорск

###### О рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых кандидатами для уведомления о выдвижении и регистрации (при условии возложении на территориальную комиссию полномочий окружных избирательных комиссий)

 В соответствии со статьями 26, 38 Федерального Закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 28 Регламента Светлогорской территориальной избирательной комиссии, Светлогорская территориальная избирательная комиссия **решила**:

1. Создать рабочую группу по приему и проверке документов, представляемых кандидатами для уведомления о выдвижении и регистрации в составе: Велетнюк Е.А.. Котляр О.В., Лаврентьевой С.И., Лоховой В.В.
2. В состав рабочей группы включить системного администратора КСА ГАС «Выборы» Эпову Ю.А.
3. Утвердить положение о рабочей группе группу по приему и проверке документов, представляемых кандидатами для уведомления о выдвижении и регистрации при проведении выборов согласно приложению.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель Светлогорской территориальной избирательной комиссии |  |  | Е. А. Велетнюк |
|  | подпись |  |  инициалы, фамилия  |
| Секретарь Светлогорской территориальной избирательной комиссии |  |  | С. И. Лаврентьева |
|  | подпись |  |  инициалы, фамилия |

Приложение

 к решению Светлогорской территориальной

избирательной комиссии

 № 4/22-4 от «11» мая 2016г.

**Положение**

**о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых кандидатами для уведомления о выдвижении и регистрации при проведении выборов (при условии возложении на территориальную комиссию полномочий окружных избирательных комиссий)**

**1.Общие положения**

 1.1 Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых кандидатами для уведомления о выдвижении и регистрации при проведении выборов (далее Рабочая группа) организует работу по приему и проверке документов, представляемых кандидатами для уведомления о выдвижении и регистрации при проведении муниципальных выборов в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законами Калининградской области.

 1.2 Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законами Калининградской области, постановлениями ЦИК РФ, решениями избирательной комиссии Калининградской области, решениями избирательной комиссии организующей выборы (далее Комиссии).

 1.3 Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение Комиссии предложения по регистрации кандидатов, представивших документы для уведомления о выдвижении и регистрации при проведении муниципальных выборов.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием документов, представляемых кандидатами, иными уполномоченными лицами в Комиссию, проверка их соответствия требованиям Федерального закона, Законов Калининградской области, проверка соблюдения порядка выдвижения кандидатов, подготовка соответствующих проектов решений Комиссии.

2.2. Для реализации этих задач Рабочая группа:

 - принимает документы, представляемые кандидатами, необходимые для уведомления о выдвижении кандидата. Документы о выдвижении кандидата могут быть представлены по просьбе кандидата иными лицами в случаях, установленных законодательством;

* проверяет наличие документов и выдает кандидату подтверждение о приеме представленных документов о выдвижении кандидата, в котором указываются дата и время приема документов, количество листов каждого из документов;
* выдает кандидату письменное разрешение для открытия специального избирательного счета по форме, установленной Комиссией, подписанное уполномоченным лицом;
* проверяет достоверность сведений, представляемых кандидатами путем подготовки представлений, направляемых в соответствующие органы;
* готовит информацию о выявленных фактах недостоверности данных, представленных кандидатами сведений;
* принимает документы, представляемые кандидатами, необходимые для регистрации кандидата;
* проверяет соответствие количества представленных подписных листов с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата (далее - подписные листы), количеству, указанному в протоколе об итогах сбора подписей избирателей;
* выдает кандидату подтверждение в письменной форме о приеме избирательных документов, в том числе подписных листов с указанием количества принятых подписных листов и заявленного количества подписей, даты и времени приема подписных листов;
* проверяет соблюдение порядка выдвижения кандидатов;
* проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах, собранных в поддержку каждого кандидата;
* составляет итоговый протокол проверки подписей в подписных листах;
* принимает и готовит документы для выдачи удостоверения членам Комиссии с правом совещательного голоса от кандидатов, их доверенным лицам;
* извещает кандидатов при выявлении неполноты сведений о кандидатах или несоблюдении требований Федерального закона, Законов Калининградской области к оформлению документов, отсутствии копии документов;
* готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений Комиссии о регистрации либо отказе в регистрации кандидатов;
* готовит проекты решений Комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы;
* обеспечивает сохранность подписных листов кандидата и иные связанные с ними документы, подготовленные в ходе проверки достоверности подписей, до передачи указанных документов на хранение в установленном порядке.

**3. Организация деятельности Рабочей группы**

 3.1 Руководитель Рабочей группы – секретарь Светлогорской территориальной избирательной комиссии. Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, гласного и открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции. В переписке используются реквизиты и бланки Светлогорской территориальной избирательной комиссии.

 3.2 В состав Рабочей группы входят:

руководитель Рабочей группы – секретарь избирательной комиссии;

заместитель руководителя Рабочей группы – член избирательной комиссии с правом решающего голоса;

члены рабочей группы – члены избирательной комиссии с правом решающего голоса;

системный администратор КСА ГАС «Выборы».

3.3. Для выполнения задач Рабочая группа взаимодействует с кандидатами, местными (региональными отделениями) политических партий (общественных объединений), избирательными комиссиями Калининградской области, управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Калининградской области, управлением Министерства внутренних дел России по Калининградской области, Управлением Федеральной миграционной службы по Калининградской области, иными государственными органами по вопросу проверки достоверности подписей.

3.4. Для выполнения работ, связанных с обеспечением полномочий Рабочей группы, могут привлекаться граждане по гражданско-правовым договорам.

3.5. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется с учетом задач Рабочей группы, объемов документов, представляемых кандидатами, сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

 3.6 Для установления достоверности данных, содержащихся в подписных листах, Рабочая группа вправе использовать Государственную систему регистрации (учета) избирателей, участников референдума.

3.7 Заседания Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы по мере необходимости. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

3.8 Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

 3.9 В работе Рабочей группы вправе принимать участие члены избирательной комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, члены избирательной комиссии с правом совещательного голоса, другие лица, определенные Законом, регламентирующим выборы.